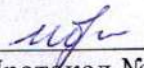


Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Маминский детский сад»

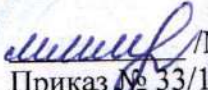
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

 /А.В. Иванова/
Протокол № 2/1 от «26» февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МКДОУ «Маминский детский сад»

 /М.М. Максимова/
Приказ № 33/1 от «26» февраля 2025г.

Должностная инструкция старшего воспитателя № 4

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция старшего воспитателя МКДОУ «Маминский детский сад» (далее – ДОУ), разработана на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Должность старшего воспитателя относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность старшего воспитателя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы..

1.4. На должность старшего воспитателя в соответствии с требованиями статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.5. Старший воспитатель непосредственно подчиняется заведующему детским садом, выполняет свои должностные обязанности под руководством заведующего ДОУ.

1.6. Старший воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим дошкольным образовательным учреждением, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. На время отпуска и временной нетрудоспособности старшего воспитателя его обязанности могут быть возложены на другого воспитателя. Временное исполнение обязанностей в данных случаях, осуществляется с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Старшему воспитателю запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения детей к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Функции старшего воспитателя

2.1. Функции старшего воспитателя:

- педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательной деятельности в организациях дошкольного образования: обучение; воспитание; развитие.
- педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования.
- координация деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды.

2.2. Для реализации общепедагогической функции «обучение» старший воспитатель должен знать:

- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей.

2.3. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» старший воспитатель должен знать:

- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;

- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики;

- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;

- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).

2.4. Для реализации трудовой функции «развивающая деятельность» старший воспитатель должен знать:

- педагогические закономерности организации образовательного процесса;

- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;

- теорию и технологии учета возрастных особенностей воспитанников;

- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;

- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;

- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;

- социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.

2.5. Для реализации общепедагогической функции «обучение» старший воспитатель должен уметь:

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех воспитанников, в том числе с особыми потребностями в образовании: воспитанников, проявивших выдающиеся способности; воспитанников, для которых русский язык не является родным; воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

2.6. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» старший воспитатель должен уметь:

- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;

- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;

- создавать в учебных группах (кружке) разновозрастные детско-взрослые общности воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;

- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;

- защищать достоинство и интересы воспитанников, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;

- находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание воспитанниками;

- организовывать и проводить педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;

- участвовать в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;

- реализовывать педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;

- развивать профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;

- знать специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;

- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;

- знать общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

- знать особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;

- знать основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;

- знать современные тенденции развития дошкольного образования;

- осуществлять координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды ДОУ;

- оказывать методическую помощь воспитателям;

- способствовать обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их творческих инициатив.

3.2. При реализации образовательной программы дошкольного образования старший воспитатель должен:

- осуществлять деятельность по воспитанию детей в ДОУ;

- создавать благоприятные условия для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносить необходимые коррективы в системы их воспитания;

- осуществлять изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействовать росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей;

- создать благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого воспитанника;

- способствовать развитию общения воспитанников;

- помогать воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, педагогическими работниками, родителями (законными представителями);

- осуществлять помощь воспитанникам в учебной деятельности, способствовать обеспечению уровня их подготовки соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям;

- содействовать получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в ДОУ;

- в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников, совершенствовать жизнедеятельность коллектива воспитанников;

- соблюдать права и свободы воспитанников, нести ответственность за жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса;

- проводить наблюдение (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм;
- разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников;
- совместно с воспитанниками вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- работать в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (законными представителями) воспитанников;
- на основании изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога, планировать и проводить с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);
- координировать деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в ДОУ и проведении методической и консультационной помощи родителям (законным представителям);
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.
- вести документы из перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

4. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции

4.1. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция.

4.2. Должностная инструкция вступает в силу с момента утверждения ее приказом и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

4.3. Факт ознакомления старшего воспитателя с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у заведующего.

С инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а):

« 26 »	февраля	2025г.	<u>Алексей</u>	/	<u>Алексеева В.А.</u>
« 15 »	декабря	2025г.	<u>Алексей</u>	/	<u>Мещерякина А.А.</u>
« »		2025г.		/	
« »		2025г.		/	